

# CONSORZIO PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE ROMA - LATINA

ATTO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO

## ATTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE N. 01/2017 del 16 Gennaio 2017

### DELIBERAZIONE N. 012

OGGETTO: Organizzazione risorse interne.

<u>Dimostrazione</u>		
<u>Della disponibilità dei fondi:</u>		
Titolo .....		L'anno duemiladiciassette, il giorno sedici del mese di
Capitolo .....		Gennaio, alle ore 10,00 presso la sede del Consorzio sita in Via
Categoria .....		Carrara n. 12/a – Tor Tre Ponti – si è riunito il Consiglio di
Articolo .....		Amministrazione.
Somma stanziata L. ....		
Agg. per storni L. ....		
Somme impegnate L. ....		
Disponibilità L. ....		
Somma stanziata L. ....		
Dedot. per storni L. ....		
Somme impegnate L. ....		
Disponibilità L. ....		
Addi .....		

  

<b>P R E S E N T I</b>			
1) CARLO SCARCHILLI	Presidente	SI	
2) STEFANIA PETRIANNI	Vice Presidente	SI	
3) LUCIANO MOCCI	Consigliere	SI	
4) COSIMO PEDUTO	Consigliere	SI	
5) ALESSANDRA SCARAGGI	Consigliere	SI	

Sono presenti il Presidente del Collegio Sindacale Dr. Sebastiano GOBBO ed i Componenti Dr.ssa Adelia DAVOLI e Dr. Antonio LOMBARDI.

Assiste con funzioni di Segretario Verbalizzante il Direttore Generale Ing. Lorenzo MANGIAPELO.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta sull'argomento in oggetto.

IL SEGRETARIO

Su relazione del Presidente,

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto:

- il Modello Organizzatorio dell'Ente approvato con deliberazione CdA n. 197 del 25/07/2001 e ss.mm.ii.;
- e preso atto dei limiti temporali delle Del. CdA n. 124/2003 e n. 125/2003, rispettivamente per i Disciplinari per la progressione verticale e orizzontale;
- la propria deliberazione n. 103 del 05/09/2016 avente ad oggetto "Organizzazione dell'Ente" di razionalizzazione del Modello Organizzatorio nell'Allegato B allo stesso;
- la propria deliberazione n. 130 del 13/12/2016 avente ad oggetto "C.C.N.L. Dipendenti 2016-2018 - Recepimento";

- Richiamate:

- la deliberazione del Comitato Direttivo n. 187 del 27/11/1996 con la quale la dipendente Geom. Emanuela Martini è stata assunta a tempo indeterminato con decorrenza 01/01/1997, con la qualifica di VI° Livello "Impiegati e Tecnici";
- la deliberazione CdA n. 232 del 01/09/2003 di presa d'atto dell'avvenuta assegnazione della dipendente Geom. Emanuela Martini dell'Ufficio 2 dell'Area 1 Finanziaria e Servizi Generali, alla categoria C giuridica e C1 economica, a far data dal 01/08/2003;
- la deliberazione CdA n. 90 del 18/04/2005 con la quale, tra l'altro, è stato inserito per l'anno 2005 il passaggio da Cat. C1 a Cat. C2 per la dipendente Geom. Emanuela Martini dell'Ufficio 2 dell'Area 1;

- Richiamate:

- la deliberazione CdA n. 282 del 16/11/2001 con la quale il dipendente Geom. Luciano Molinari è stato assunto con Contratto di lavoro a tempo indeterminato, a partire dal 01/12/2001, nell'Area 1, Ufficio 3 "Servizi alle Imprese" con la qualifica B1 del C.C.N.L.;
- la deliberazione CdA n. 184 del 18/07/2005 con la quale è stato preso atto dell'avvenuta assegnazione del dipendente Geom. Luciano Molinari dell'Ufficio 3 dell'Area 1 Finanziaria e Servizi Generali, alla categoria C giuridica e C1 economica, a far data dal 01/08/2005;

- Considerato che:

- da contatti informali con la Direzione Generale i dipendenti sopra citati hanno manifestato una ferma e decisa volontà di continuare e rafforzare la collaborazione per le nuove pianificazioni avviate e programmate dall'attuale governance dell'Ente;
- in questo particolare e perdurante periodo di recessione l'Ente ha avviato tutta una serie di processi di sviluppo che coinvolgono le disponibilità e le professionalità dei dipendenti anche mediante una riqualificazione e riorganizzazione avviata del Modello Organizzatorio;
- i sopracitati dipendenti hanno manifestato la disponibilità per essere attori di questo processo, rinunciando a tutti gli eventuali riconoscimenti economici per i periodi pregressi, a fronte di un eventuale loro inquadramento, rispettivamente verticale (Martini) e orizzontale (Molinari), a far data dal 01/03/2017;
- i dipendenti sopra citati hanno, in questi anni, svolto la propria attività lavorativa con cognizione di causa, capacità e ampia disponibilità, dando prova di competenza e serietà e pertanto sono in possesso dei requisiti necessari a ricoprire le eventuali posizioni progressive, rispettivamente verticali (Martini) e orizzontali (Molinari);

- ritenuto, per il principio di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, prendere atto e confermare le su esposte linee tracciate tra la Direzione Generale ed i dipendenti in argomento;

- sentito il parere favorevole del Direttore Generale;

- a voti unanimi;

## DELIBERA

- le premesse sono parte integrante e sostanziale del deliberato;

- di riconfermare le linee tracciate dalla propria deliberazione n. 103/16, nonché quelle tra la Direzione Generale e i dipendenti Martini e Molinari, come su esposte, e quindi di approvare, a far data dal 01/03/2017 l'inquadramento degli stessi come segue:

- Geom. Emanuela Martini nell'Area "Staff Direzione Generale – Presidente – CdA – Assemblea Generale" nella Qualifica Q Posizione Economica Q1;
- Geom. Luciano Molinari nell'Area 2 Tecnica "Ufficio Espropri – Gestione P.R.T." nella qualifica C Posizione Economica C2;

- gli inquadramenti su esposti e l'esecutività della presente deliberazione potranno avere efficacia solo a fronte di una espressa rinuncia da parte dei dipendenti di riconoscimenti economici per i periodi pregressi e per qualsiasi Categoria intermedia, con mandato al D.G. di formalizzarne la rinuncia nelle sedi previste;

- nelle more la presente deliberazione non estrinseca validità;

- l'eventuale impegno di spesa afferente farà carico sui Bilanci dell'Ente, Corrente e Previsionali, aventi sufficiente disponibilità;

- il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale n. 13/97.-

IL SEGRETARIO  
Ing. Lorenzo Mangiapelo

IL PRESIDENTE  
Comm. Carlo Scarchilli

