

CONSORZIO PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE
ROMA – LATINA

DIREZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE n. 18 del 10/04/2020.

OGGETTO: Misure urgenti per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
Attuazione Legge 22 maggio 2017 n. 81 – Lavoro Agile -
Proroga termini al 15/05/2020.

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno DUEMILAVENTI addì DIECI del mese di APRILE
(10/04/2020)

RICHIAMATE le Determinazioni D.G.:

- n. 14 del 09/03/2020 con la quale si sono adottate, a partire dal giorno 10/03/2020 e fino al 10/04/2020, le modalità di lavoro agile previste dalla Legge 22 maggio 2017, n. 81;
- n. 16 del 09/04/2020 con la quale è stato approvato il Regolamento dello Smart Working;

VISTA la comunicazione, in atti al prot. 1206 del 09/03/2020, con la quale l'Ente ai sensi del DPCM 1° marzo 2020, ha trasmesso telematicamente al Ministero del Lavoro l'elenco dei lavoratori in modalità Smart Working per il periodo: 10/03/2020 - 10/04/2020;

CONSIDERATE le perduranti emergenze sanitarie dovute all'evolversi della diffusione del COVID-19 e le conseguenti emanazioni da parte del Governo Italiano:

- Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" e successivi DPCM 4 Marzo 2020 e DPCM 8 Marzo 2020;
- Dpcm 8 marzo 2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- Dpcm 9 marzo 2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- Dpcm 11 marzo 2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo 2020 - Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- Dpcm 22 marzo 2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- Decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19 - Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

- Dpcm 1 aprile 2020 - Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.

VISTA LEGGE 22 maggio 2017, n. 81 – Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato – gli articoli 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 disciplina le modalità di Lavoro Agile;

IN ATTUAZIONE dei disposti legislativi e per la garanzia della sicurezza dei lavoratori e pubblica;

CONSIDERATA la difficoltà a reperire con certezza i dispositivi di protezione individuale (DPI);

RITENUTO NECESSARIO, per la tutela di tutti i dipendenti e dei collaboratori dell'Ente, oltreché per la sicurezza pubblica, prorogare i termini di lavoro agile indicati con Determina D.G. n. 14/2020 su richiamata;

VISTO lo Statuto consortile;

D E T E R M I N A

- le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di prorogare i termini di lavoro agile indicati con Determina D.G. n. 14/2020 fino al 15/05/2020, salvo diverse disposizioni;
- di comunicare al Ministero del Lavoro, ai sensi del DPCM 1° marzo 2020, la proroga dei termini di lavoro agile per tutti i dipendenti dell'Ente;
- di trasmettere la presente Determina al CdA e la sua pubblicazione sull'Albo Pretorio e sul sito dell'Ente, adeguando contestualmente tutte le sezioni in cui sono previste le modalità di contatto e/o ricevimento pubblico, con apposizione del corrispondente avviso all'ingresso e sullo sportello del protocollo;
- l'immediata attuazione da parte di tutti i dipendenti secondo le rispettive competenze.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Lorenzo Mangiapelo

